

Referat af bestyrelsesmøde i Rindby Strand Grundejerforening **tirsdag d. 19. November 2019 kl. 16.00 på Restaurant Sælhunden (1. Sal) i Ribe.**

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

2. Opfølgning på referat fra sidste møde.

Godkendt.

3. Oplæg til Strategi 2019/20

Stillingtagen til oplæg til strategi (udsendt d. 17. September 2019) baseret på temadrøftelsen på sidste møde.

Vintersyn er drøftet. Er ikke medtaget i strategien, fordi der ikke er særlige strategiske indsatser på dette punkt. Det blev drøftet, om tiden er til vintersyn. Det er fastlagt i vedtægter, ligesom flere på generalforsamlinger har ønsket det. I formandens beretning til næste generalforsamling nævnes problemstillingen, så der evt. kan komme en drøftelse heraf.

Oplæg godkendt – HM lægger på hjemmesiden.

4. Opfølgning på indsatser i Strategi 2019/20

Der er fulgt op på samtlige punkter.

5. Status og øvrige indsatser på følgende områder:

- Badestier - Bidrag fra interessenter (referat af møde med borgmester udsendt

15. Oktober), Lukning af visse private stier (Hans)

Der har været afholdt møde med borgmesteren, hvor vi og Fanøbad efterspurgte et kommunalt engagement. Her blev vi opfordret til at undersøge, om andre interessenter (Udlejningsbyroer, campingpladser mv.) vil gå med i fælles betaling af udgifter til vedligehold. Borgmesteren vil se positivt på sagen, hvis vi kan finde andre bidragsydere også.

På fællesmødet med kommunen og grundejerforeningerne blev der foreslået, at nedsætte en arbejdsgruppe til at se på en muligheden for gangbroer hen over våd-områderne for at komme tørskoet til havet. Vi har drøftet udfordringerne på badesti 6, men fastholder, hvad vi gør i dag indtil der er styr på ridningen.

- Terasse og bænke (Hans)

Hans undersøger, om vi myndighedsmæssig må opsætte flere bænke magen til de bænke vi har nu.

- Medlemmer - Hvervebrev, Evt. påskearrangement (Marianne)

Ny folder er under udarbejdelse. Der skal udleveres ca. 600 foldere/hvervebreve til husejere i Rindby, som ikke er medlemmer af foreningen. Skal uddeles ugen før påske – lørdag den 28/3 evt?? Vi laver som udgangspunkt 5 uddelingsruter. Hjælpere er velkomne. Anette undersøger pris på tryk.

Heidi undersøger pris på plastposer. Marianne reserverer bord til fælles frokost på Kellers Badehotel for bestyrelsen med hjælpere.

- Vintersyn (Marianne)

Der blev orienteret om status for vintersyn - se iøvrigt pkt. 3.

- Tennisbane - Ordensregler, Driftsudgifter (Jan)

Jan undersøger pris på vedligehold af banen. Jan laver dokument og procedure vedr. udlån af nøgler.

- Sct. Hans (Jan)

De praktiske opgaver skal fordeles mellem foreningerne. Jan afholder møde med Fanø Bads Grundejerforening.

- Økonomi - Drøftelse af budget for 2020/21, Notat om betaling af regninger (Anette)

Halvårsregnskab gennemgået. Der er oprettet et notat vedr. funktionsadskillelse og betalingsprocedure, som er godkendt af revisor. Oplægget blev godkendt.

- Kommunikation - Nyhedsbrev, hjemmeside mv. (Heidi)

Drøftelse af opdatering af hjemmeside udskydes til næste møde.

Vi vil lave elektronisk nyhedsmail 1-2 gange årligt. Der sendes input til Heidi senest 14 dage efter mødet og mailen udsendes inden jul. Heidi laver layout som matcher hjemmeside og folder.

6. Næste generalforsamling

Drøftelse om lydproblemer med Louise fra "Aksel".

Næste generalforsamling afholdt på Café Axel. Der opsættes lydanlæg og mikrofon.

7. Fællesmøde mellem grundejerforeninger og Fanø Kommune

Referat udsendes, når vi får det fra Fanø Kommune.

Næste møde afholdes 16/4-2020.

8. Evt.